

VÝROČNÍ ZPRÁVA



PorCeTa, o.p.s.
2016

Slovo úvodem

Předkládám Vám opět po roce výroční zprávu společnosti PorCeTa, o.p.s. za rok 2016.

I v tomto roce jsme se snažili co nejvíce naplnit účel naší společnosti - v co nejvyšší míře a v co nejvyšší kvalitě. Za ochotu a pracovní nasazení patří dík zejména skvělému týmu.

Děkuji na tomto místě také všem organizacím a institucím, které naše služby využívají či nabízejí, za jejich odbornou spolupráci i příjemné vzájemné vztahy.

PhDr. Miroslava Horecká
ředitelka společnosti PorCeTa, o.p.s.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI:

Název: PorCeTa, o.p.s.
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Tel.: 777 882 002
E-mail: porceta@porceta.cz
Web: www.porceta.cz
IČ: 281 50 198
DIČ: CZ 28150198
Bankovní účet: 2300367831/2010
Datum založení: 9. ledna 2013, nová Zakladatelská smlouva ze dne 11. 11. 2016
Datum zápisu: 31. ledna 2013
Zakladatelé: Mgr. Radim Fiala
PhDr. Miroslava Horecká
Mgr. Marika Kropíková (do 14. 10. 2016, do rejstříku zapsáno 6. 12. 2016)
Registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka O 287

ORGÁNY SPOLEČNOSTI:

Statutární orgán: PhDr. Miroslava Horecká, ředitelka společnosti

Správní rada Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová - předsedkyně správní rady
 Ing. Eva Kvasničková
 Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků - předseda dozorčí rady
 Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA
 Mgr. Radim Fiala

DRUH OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH ČINNOSTÍ SPOLEČNOSTI PorCeTa, o.p.s. A VÝVOJ ČINNOSTÍ V ROCE 2016

Hlavním cílem společnosti je zajišťovat poradenskou, preventivní a vzdělávací činnost pro dospělé osoby, rodiče a děti, žáky a učitele a vykonávat sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření KÚ JČK.



Společnost poskytovala sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření Krajského úřadu Jihočeského kraje v tomto rozsahu:

- pomoc rodičům při řešení výchovných nebo jiných problémů souvisejících s péčí o dítě,
- poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené,
- pořádání v rámci poradenské činnosti přednášek a kurzů zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů související s péčí o dítě a jeho výchovu,
- činnost zaměřená na ochranu dětí před škodlivými vlivy a předcházení jejich vzniku,
- zřizování a provoz zařízení odborného poradenství pro péči o děti,
- poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče,

- uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče,
- poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče, při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče,
- vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

■ ■ ■ ■ ■

Společnost poskytovala certifikované programy všeobecné a indikované primární prevence rizikového chování. Certifikáty (č. 14/15/1/CE a č. 14/15/2/CE) mají platnost do 8. 1. 2020.

Certifikace odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování je posouzení a formální uznání, že poskytovatel a jím realizovaný program odpovídá stanoveným kritériím kvality a komplexnosti. Platná certifikace je dokladem o naplnění Standardů, tedy dokladem o poskytování kvalitních služeb.

■ ■ ■ ■ ■

Dále společnost poskytovala odborné služby pro rodinu, adiktologické poradenství a doprovázení ohrožených rodin v terénu.

■ ■ ■ ■ ■

PRACOVNÍ TÝM:

Pracovní tým byl tvořen z pracovníků na pracovní smlouvy (v částečných úvazcích), pracovníků na dohody o pracovní činnosti a pracovníků na dohody o provedení práce.

Vedoucí týmu:

- **PhDr. Miroslava Horecká** - ředitelka, rodinný poradce a mediátor, pracovník v náhradní rodinné péči, lektor programů primární prevence

Členové týmu:

- **Mgr. Radim Fiala** - pracovník v náhradní rodinné péči, speciální pedagog
- **Mgr. Radka Šimonová** - psycholog, lektor programů primární prevence, pracovník v náhradní rodinné péči
- **Mgr. Zuzana Urbanová** - psycholog, pracovník v náhradní rodinné péči
- **Bc. Denisa Tichá** - pracovník v náhradní rodinné péči, pracovník pro volnočasovou činnost dětí
- **Lenka Matoušková, DiS.** - pracovník v náhradní rodinné péči
- **Jan Toupalíková, DiS.** - pracovník v náhradní rodinné péči
- **Mgr. Jana Velátová** - adiktolog
- **Mgr. Petr Houdek** - pracovník pro volnočasovou činnost dětí
- **Martin Tlapa** - lektor programů primární prevence
- **Kateřina Růžicková, DiS.** - pracovník sociálně-právní ochrany dětí
- **Mgr. Jaroslava Smetková** - speciální pedagog, pracovník v náhradní rodinné péči

- **Tereza Švecová** - pracovník pro volnočasovou činnost dětí
- **Pavla Kolářová** - pracovník pro volnočasovou činnost dětí
- **Jiří Vítovec** - vedoucí na letním táboře
- **Lucie Proboštová** - vedoucí na letním táboře
- **Hynek Šimon** - vedoucí na letním táboře
- **Stanislava Kadlecová** - vedoucí na letním táboře
- **Pedram Dilmaghani** - vedoucí na letním táboře

- **Michaela Fialová** - účetní
- **Josef Kačírek** - správce webu

Spolupracující odborníci - lektoři vzdělávacích programů:

- **PaedDr. Zdeněk Martínek**
- **Mgr. Jana Jandáčková**
- **Veronika Drdáková**
- **Bc. Michal Kazcor**
- **Mgr. Andrea Anderlová**
- **Mgr. Jana Urmanová**

Supervizor:

- **PhDr. Jiří Broža**

ČINNOST JEDNOTLIVÝCH STŘEDISEK

Středisko Podpora náhradních rodin:

V rámci tohoto střediska byl realizován výkon sociálně-právní ochrany dětí při doprovázení pěstounských rodin, které uzavřely dohodu o výkonu pěstounské péče s naší organizací.

Na počátku roku 2016 jsme měli uzavřeny dohody s 32 náhradními rodinami, v průběhu roku bylo uzavřeno ještě 24 dalších dohod, 8 dohod bylo ukončeno. Ke konci roku 2016 jsme měli uzavřeno 48 dohod o výkonu pěstounské péče.

V rámci tohoto střediska byly organizovány a realizovány také vzdělávací programy pro pěstouny a poručníky podle § 47 zákona č. 359/1999 Sb.

V průběhu roku 2016 bylo realizováno celkem 16 vzdělávacích akcí, kterými prošlo celkem 135 pěstounů a poručníků.

Celkový počet uskutečněných vzdělávacích akcí:

16 vzdělávacích akcí

Celkový počet účastníků vzdělávacích akcí:

135 pěstounů a poručníků

Pro pěstouny a jim svěřené děti byly též zajišťovány odborné služby, které byly využívány celkem 10 pěstounskými rodinami takto:

Odborné služby pro pěstouny:

9,5 hodiny

Odborné služby pro děti:

49 hodin

Externí dodavatel odborných služeb:

1 rodina (1 odborná služba)

Středisko Práce s dítětem:

Středisko zajišťovalo individuální speciálně-pedagogickou činnost s dětmi se specifickými poruchami učení formou náprav specifických poruch učení a reedukací. Individuálně či skupinově se pracovalo s dětmi se specifickými poruchami chování na bázi ADHD, s dětmi s poruchou autistického spektra a dalšími neurologickými či psychiatrickými poruchami formou nácviků sociálních dovedností.

V průběhu letních prázdnin byly v rámci tohoto střediska realizovány tři týdenní příměstské tábory, které též zajišťovaly respitní službu pro děti v pěstounské péči.

Pod tímto střediskem proběhl během letních prázdnin také klasický letní tábor v rekreačním středisku Blatnice u Mladé Vožice. Tábor byl realizován zejména pro děti s ADHD, a také jako respitní služba pro děti v pěstounské péči. Letní tábor byl podpořen dotací z Fondu mládeže města Tábora.

<i>Celkový počet dětí - nácviky sociálních dovedností:</i>	12 dětí
<i>Celkový počet dětí - nápravy specifických poruch učení:</i>	4 dětí
<i>Celkový počet dětí - pravidelné volnočasové aktivity:</i>	24 dětí
<i>Celkový počet dětí - příměstský tábor:</i>	11 dětí (z toho 2 děti 2 týdny)
<i>Celkový počet dětí - letní tábor:</i>	19 dětí

Dětem byla nabízena též odborná psychologická pomoc a podpora. Tato služba byla podpořena z Grantového programu Jihočeského kraje Podpora rodinné politiky - opatření Podpora práce s ohroženými dětmi pro děti v evidenci OSPOD. V rámci tohoto programu bylo pracováno s 10 ohroženými dětmi v období ledem - říjen 2016.

<i>Počet dětí (OSPOD) - psychologická pomoc a podpora:</i>	10 dětí
<i>Počet kontaktů:</i>	87 kontaktů
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	71 hodin

Službu psychologické pomoci a podpory využívaly také děti, které nejsou v evidenci OSPOD.

<i>Počet dětí (mimo OSPOD)- psychologická pomoc a podpora:</i>	4 dětí
<i>Počet kontaktů:</i>	13 kontaktů
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	12 hodin

Středisko Primární prevence:

V rámci tohoto střediska probíhaly programy všeobecné primární prevence na školách a také programy indikované prevence s jednotlivci.

Programy protidrogové prevence byly podpořeny z grantového programu Jihočeského kraje *Podpora a rozvoj protidrogové politiky v JČK v roce 2016*. V rámci tohoto projektu proběhlo 25 preventivních programů ve 4 školách na Tábořsku.

<i>Počet programů primární protidrogové prevence celkem:</i>	25 programů
<i>Počet primární cílové skupiny:</i>	439 žáků a studentů
<i>Počet sekundární cílové skupiny:</i>	25 pedagogů

Kromě programů s protidrogovou tematikou bylo na základních školách zrealizováno 10 preventivních programů na témata *Agrese a šikana, Právní vědomí a Vztahy ve třídě*.

<i>Počet programů všeobecné primární prevence rizikového chování (kromě programů protidrogové prevence) celkem:</i>	10 programů
<i>Počet primární cílové skupiny:</i>	206 žáků
<i>Počet sekundární cílové skupiny:</i>	10 pedagogů

a 5 programů na téma *Rizikové sexuální chování*, financované z dotačního programu "Zdravého města Tábor" pro rok 2016.

<i>Počet programů primární prevence na téma Rizikové sexuální chování celkem:</i>	5 programů
<i>Počet primární cílové skupiny:</i>	103 žáků
<i>Počet sekundární cílové skupiny:</i>	5 pedagogů

<i>Celkový počet programů všeobecné primární prevence:</i>	40 programů
<i>Počet primární cílové skupiny:</i>	748 žáků
<i>Počet sekundární cílové skupiny:</i>	40 pedagogů

Individuální práce probíhala v rámci indikované prevence rizikového chování. Tuto službu pravidelně využívalo 8 klientů a jejich rodinní příslušníci.

<i>Počet účastníků programů:</i>	5 klientů
<i>Počet kontaktů:</i>	35,5 hodin přímé práce

Středisko Práce s rodinou:

V rámci tohoto střediska probíhaly odborné služby pro rodiny - rodinná mediace, rodinné poradenství, asistované kontakty, psychologické poradenství pro děti i dospělé. Pod tímto střediskem byly také realizovány služby adiktologického poradenství a doprovázení ohrožených rodin v místě jejich bydliště. Touto aktivitou byly podporovány rodiny v evidenci OSPOD, cílem služby bylo posilování rodičovských kompetencí s cílem udržení nezletilých dětí v rodinách. Adiktologické poradenství bylo poskytováno dospělým osobám i mladistvým a jejich rodinným příslušníkům.

Odborné služby pro rodinu:

Odborné služby pro rodinu - rodinné a párové poradenství a mediace - byly podpořeny z Grantového programu Jihočeského kraje Podpora rodinné politiky a z dotačního programu Rodina MPSV ČR. V rámci tohoto projektu bylo pracováno se 45 rodinami.

Počet rodin v odborných službách v rámci projektů celkem:	45 rodin
Počet podpořených osob:	113 osob
Celkový počet kontaktů:	437 kontaktů
Celkový počet přímé odborné práce:	250,5 hodin

Mimo realizované projekty využívaly odborné služby další 4 rodiny.

Počet rodin v odborných službách mimo projekty celkem:	4 rodiny
Celkový počet kontaktů:	56 kontaktů
Celkový počet přímé odborné práce:	46 hodin

Podpora ohrožených rodin:

Z projektu podpořeného MPSV bylo pracováno s ohroženými rodinami v terénu. Tyto rodiny byly pro tuto služby vybrány orgánem sociálně právní ochrany dětí. Terénní pracovnice navštěvovala rodiny dle potřeby i několikrát týdně po dobu několika měsíců.

Počet rodin v terénní službě:

5 rodin

Počet podpořených osob:

18 osob

Adiktologické poradenství

Službu adiktologického poradenství využívali jak mladiství (doporučení OSPOD), tak dospělí, ať již dobrovolně, nebo na základě soudního rozhodnutí.

Počet účastníků poradenství:

9 klientů

Počet kontaktů:

22 kontaktů

Celkový počet přímé odborné práce:

22 hodin



Letní dětský tábor proběhl ve dnech 22. - 27. srpna 2016 v rekreačním zařízení v Blatnici u Mladé Vožice.

Děti se staly součástí třech hobitích oddílů - Rohanských jezdců, Culimanů a Hobitů z Koblihova - které pod vedením a s radami zkušeného Gandalfa pátraly po vzácném arcikamu, strážného drakem.

Na své cestě za drahokamem byly nuceny postavit si opevněná sídla, plout na lodi, držet noční hlídky, nebát se přespát v lese, projít stezkou odvahy, ukovat si prsteny a v neposlední řadě utkat se v boji se skřety.

To vše ve vzájemné spolupráci s ostatními hobitími kmeny, důvěře a vzájemné pomoci, bez kterých by nebylo možné celé dobrodružství zvládnout.

FINANČNÍ ZPRÁVA

Struktura zdrojů financování:

Zdroj příjmu:	hodnota v Kč	%
Státní příspěvek na výkon péstounské péče	2 020 000	65,75
Město Tábor - dotace na činnost	24 000	0,78
Město Tábor - práce s dětmi a mládeží	12 000	0,39
Město Tábor - "Program zdravého města"	6 100	0,19
JčK - protidrogová politika	124 000	4,04
JčK - rodinná politika - odborná poradenská pomoc	113 000	3,68
JčK - rodinná politika - práce s ohroženými dětmi	55 000	1,79
MPSV - dotační program Rodina	325 638	10,60
Vlastní zdroje	392 527	12,78
Celkem	3 072 265	100,00

Struktura výnosů:

Položka:	hodnota v tis. Kč	%
Tržby z prodeje služeb - hlavní činnost	390	12,70
- hospodářská činnost	3	0,10
Přijaté dotace	2 679	87,20
Výnosy celkem	3 072	100,00

Struktura nákladů:

Položka:	hodnota v tis. Kč	%
Spotřeba materiálu	232	8,68
Spotřeba energie	65	2,27
Ostatní služby	375	11,93
Cestovné	96	3,25
Náklady na reprezentaci	4	0,13
Mzdové náklady	1 607	54,47
Náklady na odměnu ředitele	140	4,75
Zákonné pojištění	412	13,97
Daně a poplatky	8	0,24
Ostatní náklady	8	0,31
Náklady celkem	2 947	100,00

Majetek a závazky

MAJETEK - AKTIVA (v tis. Kč)

k 1.1.2016

k 31.12.2016

B.	Krátkodobý majetek celkem	309	720
B.I.	Zásoby celkem	0	8
B.I.9.	<i>Poskytnuté zálohy na zásoby</i>	0	8
B.II.	Pohledávky celkem	48	41
B.II.1.	<i>Odběratelé</i>	9	13
B.II.4.	<i>Poskytnuté provozní zálohy</i>	11	29
B.II.12.	<i>Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem</i>	28	0
B.II.19.	<i>Opravná položka k pohledávkám</i>	0	-1
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	255	613
B.III.1.	<i>Pokladna</i>	8	1
B.III.3.	<i>Účty v bankách</i>	247	612
B.IV.	Jiná aktiva celkem	6	58
B.IV.1.	<i>Náklady příštích období</i>	2	2
B.IV.2.	<i>Příjmy příštích období</i>	4	56
A + B	AKTIVA CELKEM	309	720

ZDROJE KRYTÍ - PASIVA (v tis. Kč)

k 1.1.2016

k 31.12.2016

A.	Vlastní zdroje celkem	192	333
A.I.	Jmění celkem	30	46

<i>A.I.1.</i>	<i>Vlastní jmění</i>	<i>30</i>	<i>30</i>
<i>A.I.2.</i>	<i>Fondy</i>	<i>0</i>	<i>16</i>
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	162	287
<i>A.II.1.</i>	<i>Účet výsledku hospodaření</i>	<i>0</i>	<i>125</i>
<i>A.II.2.</i>	<i>Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení</i>	<i>222</i>	<i>0</i>
<i>A.II.3.</i>	<i>Nerozdělený zisk, nerozdělená ztráta minulých let</i>	<i>-60</i>	<i>162</i>
B.	Cizí zdroje celkem	117	387
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	117	344
<i>B.III.1.</i>	<i>Dodavatelé</i>	<i>0</i>	<i>39</i>
<i>B.III.4.</i>	<i>Ostatní závazky</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
<i>B.III.5.</i>	<i>Zaměstnanci</i>	<i>63</i>	<i>120</i>
<i>B.III.6.</i>	<i>Ostatní závazky vůči zaměstnancům</i>	<i>0</i>	<i>2</i>
<i>B.III.7.</i>	<i>Závazky k institucím soc. a veř. zdrav. pojištění</i>	<i>28</i>	<i>50</i>
<i>B.III.9.</i>	<i>Ostatní přímé daně</i>	<i>13</i>	<i>15</i>
<i>B.III.11.</i>	<i>Ostatní daně a poplatky</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>B.III.12.</i>	<i>Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu</i>	<i>0</i>	<i>113</i>
<i>B.III.22.</i>	<i>Dohadné účty pasivní</i>	<i>12</i>	<i>4</i>
B.IV.	Jiná pasiva celkem	0	43
<i>B.IV.1.</i>	<i>Výdaje příštích období</i>	<i>0</i>	<i>43</i>
A + B	PASIVA CELKEM	309	720

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2016

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2016 – 31.12.2016
Název: PorCeTa, o.p.s.
Sídlo organizace: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Statutární orgán - ředitel: PhDr. Miroslava Horecká

Správní rada: Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová – předseda
Ing. Eva Kvasničková
Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků – předseda
Mgr. Radim Fiala
Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA

Datum vzniku: 31. 1. 2013

Hlavní činnost:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření KÚ
- psychologické poradenství a terapie
- párové a rodinné poradenství a terapie

- rodinná mediace
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání
- adiktologické poradenství
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost
- volnočasové aktivity pro děti

Vedlejší (hospodářská) činnost:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatelé : PhDr. Miroslava Horecká

Mgr. Radim Fiala

Mgr. Marika Kropíková (do 14.10.2016 – odstoupení)

Vklad: 30.000,- Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým hmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 40.000,- Kč.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů.

Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v evidenci drobného hmotného majetku v excelové tabulce.

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým nehmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Tento nehmotný majetek eviduje organizace v evidenci drobného nehmotného majetku v excelové tabulce.

II.2. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

II.3. Časové rozlišení

Organizace používá následující časové rozlišení :

- náklady příštích období – část pojistného pojištění podnikatelských rizik
- výdaje příštího období – nevyfakturované služby, u nichž je známa přesná výše

- příjmy příštích období - příspěvek na výkon pěstounské péče, který bude vyplacen v následujícím období
- dohadné položky pasivní – odhad nákladů služeb, např. elektřina, voda, plyn

Organizace rozhodla, že pravidelně se opakující platby a platby nevýznamného charakteru nebude časově rozlišovat, např. předplatné, zákaznická podpora, webhosting, audit.

II.4. Přijaté dary

Přijaté finanční dary jsou účtovány rozvahově – prostřednictvím fondů. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 648 - Zúčtování fondů.

II.5. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34.

II.6. Vlastní jmění

Vlastní jmění je tvořeno vkladem zakladatelů.

II.7. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje pouze drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

III.2. Odběratelé

Je evidováno 7 pohledávek po splatnosti.

Ke 2 pohledávkám, od jejichž splatnosti uběhl více než 1 rok, byly vytvořeny opravné položky ve výši 850,- Kč.

III.3. Poskytnuté provozní zálohy

záloha na konferenční křesla 8 397,- Kč

záloha na energie – kancelář 28 870,- Kč

III.4. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.5. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.6. Krátkodobé závazky

mzdy 12/16

sociálním pojištění 12/16

zdravotní pojištění 12/16

záloha na daň z příjmu ze závislé činnosti 12/16

srážková daň (DPP) 12/16

doplatek silniční daně za rok 2016

půjčka od zaměstnance – splatná v lednu 17

vrátka nevyčerpané dotace MPSV

III.7. Časové rozlišení

náklady příštích období – pojištění podnikatelských rizik Kooperativa do 21.6.2017 – zaplacen
v roce 2016

příjmy příštích období – doplatek státního příspěvku na výkon pěstounské péče za rok 2016 – bude vyplacen v roce 2017

výdaje příštích období –	nevyfakturované služby O2 za rok 2016
	nevyfakturovaná spotřeba plynu za rok 2016

dohadné účty pasivní – odhad nákladů na spotřebu vody, elektřiny 10-12/16

III.8. Osobní náklady

rok 2016	
mzdové náklady	1 747 523,00 Kč
<i>z toho odměna ředitelky</i>	<i>140 254,00 Kč</i>
sociální pojištění	302 607,00 Kč
zdravotní pojištění	108 937,00 Kč

rok 2015	
mzdové náklady	1 092 977,00 Kč
<i>z toho odměna ředitelky</i>	<i>73 232,00 Kč</i>
sociální pojištění	176 368,00 Kč
zdravotní pojištění	64 978,70 Kč

Členům správní a dozorčí rady v roce 2016 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

V roce 2016 měli 3 členové správních orgánů uzavřenu pracovní smlouvu ve společnosti.

PhDr. Miroslava Horecká – statutární orgán – ředitelka

- pracovní smlouva od 1.9.2014 – pracovník sociálně-právní ochrany dětí

Mgr. Radim Fiala – člen dozorčí rady

- pracovní smlouva od 1.9.2015 – pracovník sociálně-právní ochrany dětí

Michaela Fialová – člen správní rady

- pracovní smlouva od 1.6.2015 - účetní

průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2016	3,28
průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2015	1,64

III.9. Odměna přijatá auditorem

V roce 2016 byla vyplacena odměna za povinný audit účetní závěrky za rok 2015 ve výši 16.940,- Kč.

III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2016 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.11. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.12. Přijaté dotace a dary

V roce 2016 byly přijaty následující dotace:

poskytovatel	částka
Úřad práce ČR - státní příspěvek na výkon péstounské péče	2 020 000,00 Kč
Město Tábor	42 100,00 Kč

Jihočeský kraj	292 000,00 Kč
Ministerstvo práce a sociálních věcí	325 637,50 Kč
DOTACE CELKEM	2 679 737,50 Kč

V roce 2016 byly přijaty 2 dary od fyzických osob v hodnotě 15.500,- Kč.

Dary jsou zaúčtovány na fondech – analytický účet 911002.

Výše uvedené dary organizace v roce 2016 nevyužila. Dary z předchozích let organizace neeviduje.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

hlavní činnost	122 337,16 Kč
hospodářská činnost	2 800,00 Kč
hospodářský výsledek	125 137,16 Kč

rok 2016	
zjištěný základ daně	129 432,00 Kč
uplatněný daňový odpočet	128 433,00 Kč
daňová úspora	24 402,00 Kč

Daňová úspora bude použita v následujícím zdaňovacím období ke krytí nákladů souvisejících nepodnikatelskou činností.

rok 2015	
Na základě konzultace s daňovým poradcem byl v rámci zachování poctivého a věrného obrazu předmětu účetnictví v roce 2015 dodatečně změněn hospodářský výsledek, tzn. i základ daně, a bylo podáno dodatečné daňové přiznání za rok 2015. Nevyčerpaný státní příspěvek na výkon péstounské péče byl zdaněn oproti původnímu zaúčtování na výnosy příštího období.	
zjištěný základ daně	224 986,00 Kč
uplatněný daňový odpočet	223 987,00 Kč
daňová úspora	42 558,00 Kč

Daňová úspora byla v roce 2016 použita ke krytí nákladů souvisejících s nepodnikatelskou činností (např. mzda ředitelky, mzda účetní, vzdělávání a supervize zaměstnanců, cestovné, poštovné, odborná literatura).

Výsledek hospodaření za rok 2015 včetně provedené opravy minulého období byl použit částečně na úhradu ztráty minulých let, zbylá část byla převedena na účet zisku minulých let.

Oprava minulého období zmíněná výše byla z důvodu zachování věrného a poctivého obrazu účetnictví provedena změnou vykázané hodnoty k počátku období v řádku rozvahy "výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení".

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

III.15. Informace dle §30 Vyhlášky

Obecně prospěšná společnost v příloze k účetní závěrce neuvádí ty informace dle § 30 Vyhlášky 504/2002 Sb., pokud pro tyto oblasti nemá obsah.

V Táboře dne: 12. 4. 2017

Sestavil: Michaela Fialová



Statutární orgán: PhDr. Miroslava Horecká



Kompletní účetní závěrka je k dispozici v kanceláři společnosti nebo v rejstříku obecně prospěšných společností.

PODĚKOVÁNÍ

Náš dík patří zejména následujícím organizacím za jejich podporu, spolupráci a finanční pomoc.

Město Tábor
OSPOD Tábor
OSPOD Soběslav
OSPOD Týn nad Vltavou

Jihočeský kraj:
Oddělení sociálně právní ochrany
děti
Oddělení prevence a humanitních
činností

AK Korbel & Tuháček
Nadace rozvoje občanské
společnosti





22HLAV
audit&consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2016

v organizaci

PorCeTa, o.p.s.

Praha, 26. dubna 2017



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: PorCeTa, o.p.s.
Adresa: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
IČ: 281 50 198

Předmět činnosti:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření Krajského úřadu,
- psychologické poradenství a terapie,
- párové a rodinné poradenství a terapie,
- rodinná mediace,
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání,
- adiktologické poradenství,
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací,
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování,
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost,
- volnočasové aktivity pro děti.

Příjemce zprávy

zakladatelé po projednání ve správní radě

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2016 za účetní období 1.1.2016 – 31.12.2016

Termín provedení auditu

3.4.2017 – 26.4.2017

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Miroslava Nebuželská, oprávnění KAČR č. 2092

21



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace PorCeTa, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace PorCeTa, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace PorCeTa, o.p.s. k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2016** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Účetní závěrka k 31. prosinci 2015 byla ověřena jiným auditorem, který ve své zprávě ze dne 20. dubna 2016 vydal k této účetní závěrce výrok bez výhrad.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

21



Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.



- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

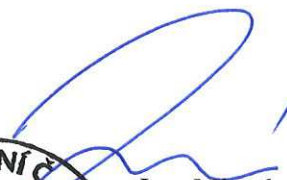
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

oprávnění KAČR č. 277

V Praze, dne 26. dubna 2017




Ing. Miroslava Nebuželská
oprávnění KAČR č. 2092



Zpráva byla projednána se statutárním orgánem organizace a předána v souladu s podmínkami smlouvy:

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2016
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2016 – 31.12.2016
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2016 – 31.12.2016