

VÝROČNÍ ZPRÁVA



PorCeTa, o.p.s.

2018

Slovo úvodem

Vážení a milí přátelé, spolupracovníci a příznivci,

předkládám Vám opět po roce výroční zprávu společnosti PorCeTa, o.p.s. za rok 2018.

Již šestým rokem jsme se snažili o zajištění a rozvoj služeb pro naše dětské i dospělé klienty.

V tomto roce se nám dařilo nejen udržet naše služby v co nejvyšší kvalitě, ale rozšířili jsme naše služby i díky nové terapeutické místnosti v našem sídle v Táboře a také otevřením pobočky naší společnosti v Českých Budějovicích.

V roce 2018 jsme podruhé organizovali Hravé odpoledne pro rodiny s dětmi v rámci Mezinárodního den rodiny dne 15. května a založili jsme tím naši tradici pro tento den.

Za ochotu a pracovní nasazení patří dík zejména skvělému a stabilnímu týmu.

Děkuji na tomto místě také všem organizacím a institucím, které naše služby využívají či nabízejí, za jejich odbornou spolupráci i příjemné vzájemné vztahy.

PhDr. Miroslava Horecká
ředitelka společnosti PorCeTa, o.p.s.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI:

Název: PorCeTa, o.p.s.
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Tel.: 777 882 002
E-mail: porceta@porceta.cz
Web: www.porceta.cz
IČ: 281 50 198
DIČ: CZ 28150198
Bankovní účet: 2300367831/2010

Datum založení: 9. ledna 2013, nová Zakladatelská smlouva ze dne 11. listopadu 2016

Datum zápisu: 31. ledna 2013

Zakladatelé: Mgr. Radim Fiala
PhDr. Miroslava Horecká

Registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka O 287

ORGÁNY SPOLEČNOSTI:

Statutární orgán: PhDr. Miroslava Horecká, ředitelka společnosti

Správní rada Ing. Eva Kvasničková - předsedkyně správní rady
Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová
Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků - předseda dozorčí rady
Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA
Mgr. Radim Fiala

DRUH OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH ČINNOSTÍ SPOLEČNOSTI PorCeTa, o.p.s. V ROCE 2018

Hlavním cílem společnosti je zajišťovat poradenskou, preventivní a vzdělávací činnost pro dospělé osoby, rodiče a děti, žáky a učitele a vykonávat sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření KÚ JČK, dle hlavní činnosti vymezené Zakladatelskou smlouvou.

■ ■ ■ ■ ■

Společnost poskytovala sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření Krajského úřadu Jihočeského kraje v tomto rozsahu:

- pomoc rodičům při řešení výchovných nebo jiných problémů souvisejících s péčí o dítě,
- poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené,
- pořádání v rámci poradenské činnosti přednášek a kurzů zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovu,
- činnost zaměřená na ochranu dětí před škodlivými vlivy a předcházení jejich vzniku,
- zřizování a provoz zařízení odborného poradenství pro péči o děti,
- poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče,

- uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče,
- poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče, při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče,
- vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

■ ■ ■ ■ ■

Společnost poskytovala certifikované programy všeobecné a indikované primární prevence rizikového chování. Certifikáty (č. 14/15/1/CE a č. 14/15/2/CE) mají platnost do 8. 1. 2020.

Certifikace odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování je posouzení a formální uznání, že poskytovatel a jím realizovaný program odpovídá stanoveným kritériím kvality a komplexnosti. Platná certifikace je dokladem o naplnění Standardů, tedy dokladem o poskytování kvalitních služeb.

■ ■ ■ ■ ■

Dále společnost poskytovala odborné služby pro rodinu, adiktologické poradenství a volnočasové aktivity pro děti.

■ ■ ■ ■ ■

ČINNOST JEDNOTLIVÝCH STŘEDISEK

Středisko Podpora náhradních rodin:

V rámci tohoto střediska byl realizován výkon sociálně-právní ochrany dětí při doprovázení pěstounských rodin, které uzavřely dohodu o výkonu pěstounské péče s naší organizací.

Na počátku roku 2018 jsme měli uzavřeno 58 dohod s náhradními rodinami, v průběhu roku bylo uzavřeno 17 dalších dohod, 7 dohod bylo ukončeno. Na konci roku 2018 jsme měli uzavřeno 68 dohod o výkonu pěstounské péče.

V průběhu roku 2018 bylo realizováno celkem 17 vzdělávacích akcí, kterými prošlo celkem 206 osob pečujících a osob v evidenci.

Celkový počet uskutečněných vzdělávacích akcí:

17 vzdělávacích akcí

Celkový počet účastníků vzdělávacích akcí:

206 osob pečujících a osob v evidenci

Pro osoby pečující/osoby v evidenci a jim svěřeným dětem byly též zajišťovány odborné služby, které využili klienti z celkem 12 náhradních rodin:

Počet rodin využívající odborné služby:

12 rodin

Počet hodin odborných služeb:

80 hodin

Respitní služby byly zajištěny jak letním pobytovým táborem a příměstským táborem, realizovanými naší organizací, tak formou příspěvku na tábor či jinou akci organizovanou jiným subjektem.

Počet rodin, které využili respit organizovaný naší společností: 16 rodin

Počet dětí na letním táboře: 15 dětí

Počet dětí na příměstském táboře: 3 děti

Počet rodin, které využili příspěvek na zajištění respitu: 13 rodin

Počet dětí na ostatních akcích: 15 dětí

Středisko Práce s dítětem:

Středisko zajišťovalo individuální a skupinovou práci s dětmi se specifickými poruchami chování na bázi ADHD, s dětmi s poruchou autistického spektra a dalšími neurologickými či psychiatrickými poruchami formou pravidelných volnočasových aktivit a psychologického poradenství.

Volnočasové aktivity:

V průběhu letních prázdnin byly v rámci tohoto střediska realizovány dva týdenní příměstské tábory.

Pod tímto střediskem proběhl během letních prázdnin také klasický letní tábor v rekreačním středisku Blatnice u Mladé Vožice. Tábor byl realizován zejména pro děti, se kterými je celoročně v rámci tohoto střediska pracováno, a také jako respitní služba pro děti v pěstounské péči. Letní tábor byl podpořen dotací z Fondu mládeže města Tábora.

Celkový počet dětí - pravidelné volnočasové aktivity:

14 dětí

Celkový počet dětí - příměstský tábor:

6 dětí (z toho 3 děti z PP)

Celkový počet dětí - letní tábor:

28 dětí (z toho 15 dětí z PP)

Psychologické poradenství:

Tato služba byla pro děti v evidenci OSPOD podpořena z *grantového programu Jihočeského kraje Podpora rodinné politiky - opatření Podpora práce s ohroženými dětmi pro děti v evidenci OSPOD*. V rámci tohoto programu bylo pracováno s 8 ohroženými dětmi.

Počet dětí využívajících psychologické poradenství:

8 dětí

Celkový počet kontaktů:

97 kontaktů

Celkový počet přímé odborné práce:

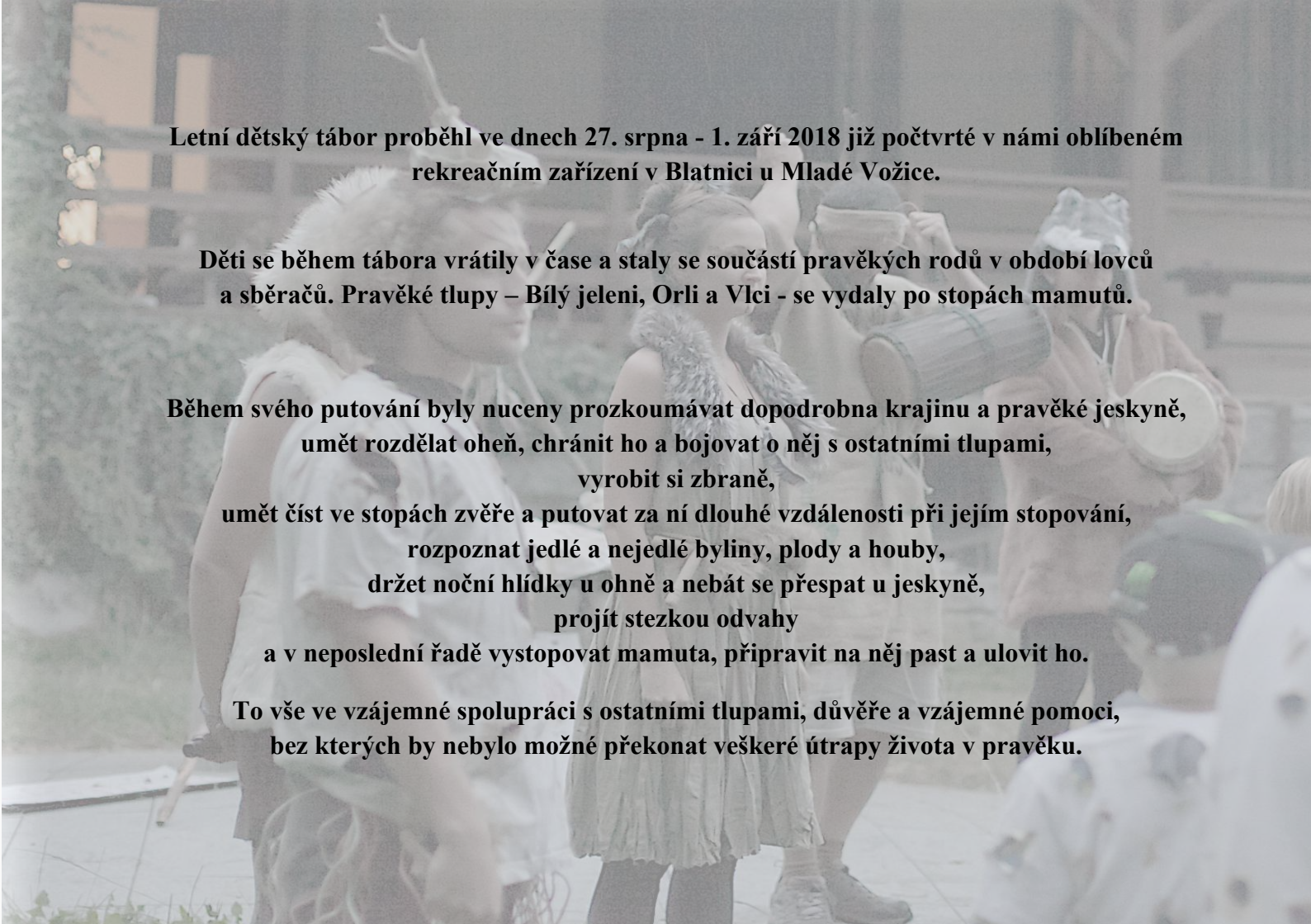
71,5 hodin

V rámci tohoto střediska probíhaly také podpůrné dívčí skupiny, jejichž cílem bylo sdílení a osobní růst. V druhé polovině roku proběhlo 8 skupinových setkání.

<i>Počet realizovaných skupinových setkání:</i>	8
<i>Počet dívek navštěvujících skupiny:</i>	5 dívek

Služba psychologické podpory a poradenství mimo režim SPOD:

<i>Počet dětí využívajících psychologické poradenství:</i>	4 děti
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	19 hodin

A group of children dressed in prehistoric costumes, including fur tunics and headbands, are standing outdoors. One child in the foreground is holding a long, thin stick. The background is slightly blurred, showing more children and some foliage.

Letní dětský tábor proběhl ve dnech 27. srpna - 1. září 2018 již počtvrté v námi oblíbeném rekreačním zařízení v Blatnici u Mladé Vožice.

Děti se během tábora vrátily v čase a staly se součástí pravěkých rodů v období lovců a sběračů. Pravěké tlupy – Bílý jeleni, Orli a Vlci - se vydaly po stopách mamutů.

Během svého putování byly nuceny prozkoumávat dopodrobna krajinu a pravěké jeskyně, umět rozdělat oheň, chránit ho a bojovat o něj s ostatními tlupami, vyrobit si zbraně, umět číst ve stopách zvěře a putovat za ní dlouhé vzdálenosti při jejím stopování, rozpoznat jedlé a nejedlé byliny, plody a houby, držet noční hlídky u ohně a nebát se přespat u jeskyně, projít stezkou odvahy a v neposlední řadě vystopovat mamuta, připravit na něj past a ulovit ho.

To vše ve vzájemné spolupráci s ostatními tlupami, důvěře a vzájemné pomoci, bez kterých by nebylo možné překonat veškeré útrapy života v pravěku.

Středisko Primární prevence:

V rámci tohoto střediska probíhaly programy všeobecné primární prevence na školách a také programy indikované prevence s jednotlivci.

Programy primární prevence rizikového chování byly podpořeny z *grantového programu Jihočeského kraje Podpora a rozvoj protidrogové politiky v JČK v roce 2018*. Programy byly zaměřeny na témata prevence závislostí. V rámci tohoto projektu proběhlo 18 preventivních programů v 5 školách v regionu Tábořska.

Počet programů primární protidrogové prevence celkem:

18 programů

Počet primární cílové skupiny:

369 žáků a studentů

Individuální práce probíhala v rámci indikované prevence rizikového chování. Tuto službu pravidelně využívalo 15 klientů a jejich rodinných příslušníků.

Počet účastníků programů:

14 klientů

Počet kontaktů:

64 kontaktů

Počet hodin přímé práce:

89,5 hod.

Kromě programů z dotačního programu bylo realizováno ještě 8 preventivních programů na téma prevence sexuálně rizikového chování, právního vědomí a prevence závislostí na čtyřech základních a středních školách mimo region Tábořska.

Počet programů primární prevence rizikového chování mimo region Tábořska celkem:

8 programů

Počet primární cílové skupiny:

160 žáků

Středisko Práce s rodinou:

V rámci tohoto střediska byly realizovány odborné služby pro rodiny - rodinná mediace, rodinné poradenství, asistované kontakty a psychologické poradenství pro dospělé. Tato služba byla také podpořena z grantového programu Jihočeského kraje Podpora rodinné politiky – opatření Podpora odborné poradenské pomoci potřebné k překonání problémů rodiny.

Pod tímto střediskem byly také realizovány služby adiktologického poradenství.

Odborné služby pro rodiny v evidenci OSPOD:

Odborné služby pro rodinu - rodinné a párové poradenství a mediace, asistované kontakty a psychologické poradenství pro dospělé - využilo 21 rodin.

<i>Počet rodin využívající odborné služby pro rodinu:</i>	21 rodin
<i>Celkový počet kontaktů s rodinami:</i>	131 kontaktů
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	167 hodin

Odborné služby pro rodiny mimo režim SPOD:

<i>Počet rodin/klientů:</i>	5 klientů
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	11 hodin

Adiktologické poradenství:

Službu adiktologického poradenství využívali jak mladiství (doporučení OSPOD), tak dospělí, ať již dobrovolně, nebo na základě soudního rozhodnutí.

<i>Počet účastníků poradenství:</i>	10 klientů
<i>Celkový počet přímé odborné práce:</i>	16 hodin



Mezinárodní den rodiny – 15. 5. 2018

**Hravé odpoledne s programem pro rodiče a děti v zahradě Masarykova domova
se stává naší tradiční aktivitou.**

Náš dík patří zejména následujícím organizacím za jejich podporu, spolupráci a finanční pomoc.

Město Tábor
OSPOD Tábor
OSPOD Soběslav
OSPOD Týn nad Vltavou



Jihočeský kraj:
Oddělení sociálně právní ochrany dětí
Oddělení prevence a humanitních činností



Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2018
(v celých tisících Kč)

IC
28150198

Název a právní forma účetní jednotky:

PorCeTa, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Smetanova 1284

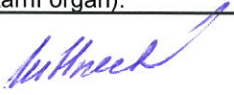
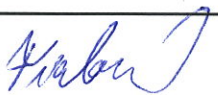
390 02 Tábor

Předmět činnosti účetní jednotky:

poradenská, preventivní, vzdělávací činnost,
sociálně-právní ochrana dětí

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	680	101	781
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodáv	3	208	10	218
2.	Prodané zboží	4		2	2
3.	Opravy a udržování	5	11		11
4.	Náklady na cestovné	6	101	1	102
5.	Náklady na reprezentaci	7			0
6.	Ostatní služby	8	360	88	448
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	2753	15	2768
10.	Mzdové náklady	14	2174	15	2189
11.	Zákonné sociální pojištění	15	578		578
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	1		1
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	5	0	5
15.	Daně a poplatky	20	5		5
V.	Ostatní náklady	21	67	0	67
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a pen	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	1		1
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursově ztráty	25			0
20.	Dary	26	56		56
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	10		10
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a o	29	1	0	1
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	1		1
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	2	0	2
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované	36	2		2
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	3508	116	3624
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	3371	0	3371
1.	Provozní dotace	42	3371		3371
II.	Přijaté příspěvky	43	0	0	0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními slož	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45			0

	4.	Přijaté členské příspěvky	46			0
III.		Tržby za vlastní výkony a zboží	47	93	160	253
IV.		Ostatní výnosy	48	0	0	0
	5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a pe	49			0
	6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
	7.	Výnosové úroky	51			0
	8.	Kurzové zisky	52			0
	9.	Zúčtování fondů	53			0
	10.	Jiné ostatní výnosy	54			0
V.		Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
		Výnosy celkem	61	3464	160	3624
C.		Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-44	44	0
D.		Výsledek hospodaření po zdanění	63	-44	44	0

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
3.6.2019		

Dle vyhlášky č.
504/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2018
(v celých tisících Kč)

IČ
28150198

Název a právní forma účetní jednotky:

PorCeTa, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Smetanova 1284

390 02 Tábor

Předmět činnosti účetní jednotky:

poradenská, preventivní, vzdělávací
činnost, sociálně-právní ochrana dětí

AKTIVA

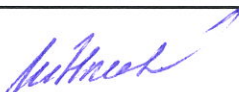
		Číslo Řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	0	0
	I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
	2. Software	4		
	3. Ocenitelná práva	5		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
	II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
	1. Pozemky	11		
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
	3. Stavby	13		
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
	III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
	1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
	2. Podíly - podstatný vliv	23		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
	4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
	IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	0	0
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
	2. Oprávky k softwaru	30		
	3. Oprávky k ocenitelným právům	31		
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
	6. Oprávky ke stavbám	34		
	7. Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných m	35		
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	664	748
	I. Zásoby celkem	41	0	6
	1. Materiál na skladě	42		
	2. Materiál na cestě	43		

II.	3.	Nedokončená výroba	44		
	4.	Polotovary vlastní výroby	45		
	5.	Výrobky	46		
	6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
	7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		6
	8.	Zboží na cestě	49		
	9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
		Pohledávky celkem	51	55	119
	1.	Odběratelé	52	13	10
	2.	Směnky k inkasu	53		
	3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
	4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	48	64
	5.	Ostatní pohledávky	56		
	6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
	7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního p	58		
	8.	Daň z příjmů	59		
	9.	Ostatní přímé daně	60		
	10.	Daň z přidané hodnoty	61		
	11.	Ostatní daně a poplatky	62		
III.	12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		52
	13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosp	64		
	14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
	15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
	16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17.	Jiné pohledávky	68		
	18.	Dohadné účty aktivní	69		
	19.	Opravná položka k pohledávkám	70	-6	-7
		Krátkodobý finanční majetek celkem	71	564	621
	1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	15	17
	2.	Ceniny	73		
	3.	Peněžní prostředky na účtech	74	549	604
	4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6.	Ostatní cenné papíry	77		
	7.	Peníze na cestě	78		
		Jiná aktiva celkem	79	45	2
IV.	1.	Náklady příštích období	80	29	2
	2.	Příjmy příštích období	81	16	
		AKTIVA CELKEM	82	664	748

PASIVA

			Číslo Řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem		83	358	363
	I.	Jmění celkem	84	333	363
		1. Vlastní jmění	85	30	30
		2. Fondy	86	303	333
	II.	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
		Výsledek hospodaření celkem	88	25	0
		1. Účet výsledku hospodaření	89	x	
	3.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	25	x
		Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91		
		Cizí zdroje celkem	92	306	385
B.	I.	Rezervy celkem	93	0	0
		1. Rezervy	94		
	II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	0	0

III.	1. Dlouhodobé úvěry	96		
	2. Vydané dluhopisy	97		
	3. Závazky z pronájmu	98		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102		
	Krátkodobé závazky celkem	103	237	228
	1. Dodavatelé	104	3	5
	2. Směnky k úhradě	105		
	3. Přijaté zálohy	106	6	
	4. Ostatní závazky	107		
	5. Zaměstnanci	108	141	145
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
	7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110	62	61
	8. Daň z příjmů	111		
	9. Ostatní přímé daně	112	23	14
	10. Daň z přidané hodnoty	113		
	11. Ostatní daně a poplatky	114		
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
	16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
	17. Jiné závazky	120		
IV.	18. Krátkodobé úvěry	121		
	19. Eskontní úvěry	122		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
	21. Vlastní dluhopisy	124		
	22. Dohadné účty pasivní	125	2	3
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
	Jiná pasiva celkem	127	69	157
	1. Výdaje příštích období	128	48	48
	2. Výnosy příštích období	129	21	109
	PASIVA CELKEM	130	664	748

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
3.6.2019		

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2018

PorCeTa, o.p.s.

Smetanova 1284, 390 02 Tábor
IČ: 281 501 98

I. Základní údaje

Účetní období: 1. 1. 2018 – 31. 12. 2018

Název: PorCeTa, o.p.s.
Sídlo organizace: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Statutární orgán - ředitel: PhDr. Miroslava Horecká

Správní rada: Ing. Eva Kvasničková – předseda
Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová
Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků – předseda
Mgr. Radim Fiala
Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA

Datum vzniku: 31. 1. 2013

Hlavní činnost:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření KÚ
- psychologické poradenství a terapie
- párové a rodinné poradenství a terapie
- rodinná mediace
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání
- adiktologické poradenství
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost
- volnočasové aktivity pro děti

Vedlejší (hospodářská) činnost:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (pořádání kurzů, školení, lektorská činnost)

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatelé : PhDr. Miroslava Horecká
Mgr. Radim Fiala

Vklad: 30.000,- Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým hmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 40.000,- Kč.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000,- Kč účtuje organizace do nákladů.

Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000,- Kč, ale nižší než 40.000,- Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v evidenci drobného hmotného majetku v excelové tabulce.

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým nehmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 60.000,- Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60.000,- Kč účtuje organizace do nákladů. Tento nehmotný majetek eviduje organizace v evidenci drobného nehmotného majetku v excelové tabulce.

II.2. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

II.3. Časové rozlišení

Organizace používá následující časové rozlišení :

- náklady příštích období – část pojistného pojištění podnikatelských rizik
- výdaje příštího období – nevyfakturované služby, u nichž je známa přesná výše
- dohadné položky pasivní – odhad nákladů služeb, např. elektřina, voda, plyn
- výnosy příštích období – nevyčerpaný státní příspěvek na výkon pěstounské péče

Organizace rozhodla, že pravidelně se opakující platby a platby nevýznamného charakteru nebude časově rozlišovat, např. předplatné, zákaznická podpora, webhosting, audit.

II.4. Přijaté dary

Přijaté finanční dary jsou účtovány rozvahově – prostřednictvím fondů. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 648 - Zúčtování fondů.

II.5. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34.

II.6. Vlastní jmění

Vlastní jmění je tvořeno vkladem zakladatelů.

II.7. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s § 17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle § 19b odst. 2 b) ZDP vždy, když je to možné.

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje pouze drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

III.2. Odběratelé

Je evidováno 6 pohledávek po splatnosti.

K 5 pohledávkám, od jejichž splatnosti uběhl více než 1 rok, byly vytvořeny opravné položky ve výši 6.900,- Kč.

Organizace tvoří opravné položky pouze k pohledávkám, které souvisí s činností podléhající dani z příjmů, a to z důvodu zachování věrného a poctivého obrazu účetnictví.

III.3. Poskytnuté provozní zálohy

záloha na energie (voda, elektřina, teplo) – kancelář 58.616,- Kč

nevyfakturované dodávky :

- | | |
|------------------------------|--|
| ▪ voda 27.9.-31.12.2018 | - vytvořena dohadná položka 1.500,- Kč |
| ▪ elektřina 9.10.-31.12.2018 | - vytvořena dohadná položka 1.800,- Kč |
| ▪ teplo 1.1.-31.12.2018 | - vzhledem k tomu, že v době uzávěrky již byla známa přesná částka 47.490,- Kč za spotřebu tepla v roce 2018, byla tato časově rozlišena ve výdajích příštího období |

Celková suma dohadných položek a časového rozlišení je nižší než uhrazené zálohy z toho důvodu, že výše záloh je pevně stanovena v nájemní smlouvě.

III.4. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.5. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.6. Krátkodobé závazky

dodavatelé

- fa za mobilní služby O2 - splatná 23.1.19 3 469,70 Kč
- fa za právní služby pěstounům – splatná 21.1.19 1 936 Kč

mzdy 12/18 144 469 Kč

sociální pojištění 12/18 42 776 Kč

zdravotní pojištění 12/18 18 335 Kč

záloha na daň z příjmu ze závislé činnosti 12/18 12 000 Kč

srážková daň (DPP) 12/18 2 017 Kč

doplatek silniční daně za rok 2018 400 Kč

III.7. Časové rozlišení

náklady příštích období

- pojištění podnikatelských rizik Kooperativa na období 1.1.-31.1.2019 – uhrazeno v roce 2018
- provoz webových stránek 1.1.-31.12.2019 – uhrazeno v roce 2018

výdaje příštích období

- nevyfakturovaná spotřeba tepla za rok 2018

výnosy příštích období

- nevyčerpaný státní příspěvek na výkon pěstounské péče – zůstatek převeden do roku 2019

dohadné účty pasivní

- odhad nákladů na spotřebu vody 27.9.-31.12.2018, elektřiny 9.10.-31.12.2018

III.8. Osobní náklady

rok 2017		rok 2018	
mzdové náklady	2 025 746,00 Kč	mzdové náklady	2 188 957,00 Kč
z toho odměna ředitelky	197 861,00 Kč	z toho odměna ředitelky	183 495,00 Kč
sociální pojištění	387 579,00 Kč	sociální pojištění	425 399,00 Kč
zdravotní pojištění	136 103,00 Kč	zdravotní pojištění	153 135,00 Kč

Členům správní a dozorčí rady v roce 2018 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

V roce 2018 měli 3 členové správních orgánů uzavřenu pracovní smlouvu ve společnosti.

PhDr. Miroslava Horecká – statutární orgán – ředitelka

- pracovní smlouva od 1.10.17 – vedení střediska Podpora náhradních rodin
- pracovní smlouva 1.10.17- 30.11.18 – pracovník sociálně-právní ochrany dětí

Mgr. Radim Fiala – člen dozorčí rady

- pracovní smlouva od 1.9.15 – pracovník sociálně-právní ochrany dětí
- pracovní smlouva od 1.1.17 – vedení střediska Podpora náhradních rodin

Michaela Fialová – člen správní rady

- pracovní smlouva od 1.6.15 - účetní

průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2018	4,45
průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2017	4,48

III.9. Odměna přijatá auditorem

V roce 2018 byla vyplacena odměna za povinný audit účetní závěrky za rok 2017 ve výši 15.730,- Kč.

III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2018 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.11. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem. Organizace neposkytl a nepřijala žádná ručení.

III.12. Přijaté dotace a dary

V roce 2018 byly přijaty následující dotace:

poskytovatel	částka
Úřad práce ČR - státní příspěvek na výkon pěstounské péče	3 023 047,13 Kč ¹
Město Tábor	49 000,00 Kč
Jihočeský kraj	299 000,00 Kč
DOTACE CELKEM	3 371 047,13 Kč

¹ Částka přijatého státního příspěvku na výkon pěstounské péče ve výnosech za rok 2018 je nižší než celková částka přiznaná Úřadem práce ČR, tj. 3 152 000,- Kč. Důvodem je převod nevyčerpaného státního příspěvku do následujícího zdaňovacího období a dodatečné přiznání příspěvku za rok 2018 ve výši 20 000,- Kč, který je vyplacen a zaúčtován do výnosů až v roce 2019.

V roce 2018 byl přijat následující dar:

dárce	částka
Apoštolská církev, sbor České Budějovice	5 000,00 Kč

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

hlavní činnost	-44 043,62 Kč
hospodářská činnost	43 949, 87 Kč
hospodářský výsledek	-93,75 Kč

rok 2018	
zjištěný základ daně	2 298 Kč
uplatněný daňový odpočet	1 299 Kč
daňová úspora	247 Kč

Daňová úspora bude použita v následujícím zdaňovacím období ke krytí nákladů souvisejících s nepodnikatelskou činností.

Na základě vyjádření náměstkyně MPSV byl nevyčerpaný státní příspěvek na výkon pěstounské péče za rok 2018 převeden do následujícího zdaňovacího období, jedná se o změnu oproti předcházejícím rokům, kdy byl nevyčerpaný státní příspěvek zdaňován.

rok 2017	
zjištěný základ daně	27 340 Kč
uplatněný daňový odpočet	26 341 Kč
daňová úspora	5 005 Kč

Daňová úspora byla v roce 2017 použita ke krytí nákladů souvisejících s nepodnikatelskou činností (např. mzda ředitelky, mzda účetní, vzdělávání a supervize zaměstnanců, cestovné, poštovné, odborná literatura).

Výsledek hospodaření za rok 2017 byl převeden na účet zisku minulých let. Po schválení správní radou byl z účtu zisk minulých let převeden na analytický účet fondy – nerozdělený zisk.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

III.15. Informace dle § 30 vyhlášky

Obecně prospěšná společnost v příloze k účetní závěrce neuvádí ty informace dle § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., pokud pro tyto oblasti nemá obsah.

V Táboře dne 3.6.2019

Sestavil: Michaela Fialová



Statutární orgán: PhDr. Miroslava Horecká





22HLAV
audit&consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2018

v organizaci

PorCeTa, o.p.s.

Praha, 5. června 2019



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: PorCeTa, o.p.s.
Adresa: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
IČ: 281 50 198

Předmět činnosti:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření Krajského úřadu,
- psychologické poradenství a terapie,
- párové a rodinné poradenství a terapie,
- rodinná mediace,
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání,
- adiktologické poradenství,
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací,
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování,
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost,
- volnočasové aktivity pro děti.

Příjemce zprávy

zakladatelé po projednání ve správní radě

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2018 za účetní období 1.1.2018 – 31.12.2018

Termín provedení auditu

28.5.2019 – 5.6.2019

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Miroslava Nebuželská, oprávnění KAČR č. 2092



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace PorCeTa, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace PorCeTa, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace PorCeTa, o.p.s. k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.



Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.



Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

oprávnění KAČR č. 277

Ing. Miroslava Nebuželská
oprávnění KAČR č. 2092

V Praze, dne 5. června 2019



Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2018
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2018 – 31.12.2018
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2018 – 31.12.2018