

VÝROČNÍ ZPRÁVA



PorCeTa, o.p.s.

2021

Vážení a milí přátelé, spolupracovníci a příznivci,

předkládám Vám opět po roce výroční zprávu společnosti PorCeTa, o.p.s., za rok 2021. Rok 2021 byl devátým rokem našeho působení.

Důležitým momentem v tomto roce byla změna na postu ředitele organizace. Od 1. listopadu 2021 vystřídal ve funkci paní PhDr. Miroslavu Horeckou pan Mgr. Radim Fiala.

Rok 2021 byl ještě bohužel ovlivněn pandemickou situací a z ní plynoucími opatřeními. Ty zasáhly nejen do přímé práce s klienty, kdy některé činnosti, zejména ty skupinové, byly na polovinu roku ještě limitovány. Počátkem června se nám již podařilo některé aktivity obnovit v souladu s nařízeními, kdy došlo již k určitému uvolnění ohledně pandemické situace. Podařilo se obnovit zajištění prezenčního vzdělávání pro klienty a čerpání respitních služeb. Proběhl také již podruhé výchovně – rekreační tábor. Na podzim pak došlo po dvouleté pauze k obnovení volnočasových aktivit pro děti. Také po roční prodlevě proběhl tradiční odpolední program pro rodiny s dětmi pořádáný k Mezinárodnímu dni rodiny.

Mgr. Radim Fiala
ředitel společnosti PorCeTa, o.p.s.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI:

Název: PorCeTa, o.p.s.
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Tel.: 602 470 159
E-mail: porceta@porceta.cz
Web: www.porceta.cz
IČ: 281 50 198
DIČ: CZ 28150198
Bankovní účet: 2300367831/2010

Datum založení: 9. ledna 2013, nová Zakladatelská smlouva ze dne 11. listopadu 2016
Datum zápisu: 31. ledna 2013

Zakladatelé: Mgr. Radim Fiala
PhDr. Miroslava Horecká

Registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka O 287

ORGÁNY SPOLEČNOSTI:

Statutární orgán: PhDr. Miroslava Horecká – do 31. 10. 2021

Mgr. Radim Fiala, ředitel společnosti – od 1. 11. 2021

Správní rada: Ing. Eva Kvasničková – předsedkyně správní rady
Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová
Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků – předseda dozorčí rady
Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA
Mgr. Radim Fiala do 31.10.2021, od 1.11.2021 PhDr. Miroslava Horecká

DRUH OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH ČINNOSTÍ SPOLEČNOSTI PorCeTa, o.p.s. V ROCE 2021

Hlavním cílem společnosti je zajišťovat poradenskou a preventivní činnost pro dospělé osoby, rodiče a děti, žáky a učitele, vykonávat sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření KÚ JčK a poskytovat sociální službu dle registrace KÚ JčK, dle hlavní činnosti vymezené Zakladatelskou smlouvou.

.....

Společnost poskytovala sociálně-právní ochranu dětí na základě pověření Krajského úřadu Jihočeského kraje v tomto rozsahu:

- pomoc rodičům při řešení výchovných nebo jiných problémů souvisejících s péčí o dítě,
- poskytování nebo zprostředkování poradenství rodičům při výchově a vzdělávání dítěte a při péči o dítě zdravotně postižené,
- pořádání v rámci poradenské činnosti přednášek a kurzů zaměřených na řešení výchovných, sociálních a jiných problémů souvisejících s péčí o dítě a jeho výchovu,
- činnost zaměřená na ochranu dětí před škodlivými vlivy a předcházení jejich vzniku,
- zřizování a provoz zařízení odborného poradenství pro péči o děti,
- zřizování a provozování výchovně rekreačních táborů pro děti,
- poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče,
- uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče,

- poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče, při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče,
- vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a jejich oznamování obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

■ ■ ■ ■ ■

Společnost poskytovala certifikované programy všeobecné a indikované primární prevence rizikového chování.

Certifikace odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování je posouzení a formální uznání, že poskytovatel a jím realizovaný program odpovídá stanoveným kritériím kvality a komplexnosti. Platná certifikace je dokladem o naplnění Standardů, tedy dokladem o poskytování kvalitních služeb.

■ ■ ■ ■ ■

Společnost poskytovala odborné služby pro rodinu, resocializační programy pro osoby opouštějící VTOS a volnočasové aktivity pro děti.

■ ■ ■ ■ ■

Dále společnost poskytovala registrovanou sociální službu – odborné sociální poradenství – Manželskou a rodinnou poradnu PorCeTa.

■ ■ ■ ■ ■

PŘEHLED JEDNOTLIVÝCH ČINNOSTÍ:

Podpora náhradních rodin:

Na počátku roku 2021 jsme měli uzavřeno 74 dohod s náhradními rodinami, v průběhu roku bylo uzavřeno 12 dalších dohod, 15 dohod bylo ukončeno. Na konci roku 2021 jsme měli uzavřeno 71 dohod o výkonu pěstounské péče.

Vzdělávací akce a školení pro osoby pečující a osoby v evidenci byly zajišťovány zejména dodavatelsky, prezenčně až v druhé půli roku díky pandemické situaci. V první polovině roku byly však využity i možnosti alternativního vzdělávání, a to zejména vzdělávání on-line formou.

Respitní služby byly zajištěny jak dodavatelsky, tak formou příspěvku na tábor či jinou akci. I přes omezující nařízení byl zajištěn respit pro 33 dětí.

Osobám pečující a osobám v evidenci a jejich dětem jsme také poskytovali, příp. zprostředkovali, **odborné služby**, zejména individuální psychologické poradenství, ale také výživové poradenství, právní poradenství apod. Celkem tyto služby využívalo 19 klientů/rodin, kteří využili celkem 46 hodin odborných služeb.

Krátkodobou péči v zákonem daných důvodech jsme poskytli 11 rodinám se 14 dětmi, celkem se jednalo o 208 hodin péče.

Asistované kontakty a předávání:

Službu asistovaných kontaktů využívalo 10 rodin, v celkovém rozsahu 164 hodin.

Tato služba byla pro klienty OSPOD podpořena dotací Jihočeského kraje z Dotačního programu *Podpora rodinné politiky Jihočeského kraje v roce 2021* a dofinancována z individuální dotace města Tábora.

Manželská a rodinná poradna:

Tato služba v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách byla realizována v rozsahu 1,00 úvazku (0,7 manželský a rodinný poradce/sociální pracovník a 0,3 psycholog).

V roce 2021 využilo služby poradny poradnu 146 klientů/rodin, z toho bylo 126 žen, 79 mužů a 68 dětí.

Provoz poradny byl zajištěn z účelové dotace dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách z rozpočtu Jihočeského kraje v roce 2021 a z dotačního programu na podporu sociálních služeb města Tábora pro rok 2021.

Primární prevence rizikového a závislostního chování:

V rámci primární prevence byly realizovány individuální programy, tzv. indikovaná primární prevence, pro ohrožené mladistvé, a programy všeobecné primární prevence pro třídní kolektivy.

Programy indikované prevence navštěvovalo celkem 8 mladistvých v celkovém počtu 40 hod. přímé odborné práce.

18 dvouhodinových programů všeobecné primární prevence proběhlo ve 3 školách a účastnilo se jich 238 žáků.

Programy primární prevence byly podpořeny Dotačním programem *Podpora a rozvoj protidrogové politiky Jihočeského kraje v roce 2021*.

Resocializační programy pro osoby opouštějící zařízení pro VTOS:

Programy navštěvovalo celkem 5 klientů, kteří celkem využili 59 hodin odborné práce.

Odborná práce s osobami opouštějícími zařízení výkonu trestu byla podpořena Dotačním programem *Podpora prevence kriminality v Jihočeském kraji v roce 2021*.

Výchovně rekreační tábor:

Po úspěšném pilotním projektu výchovně rekreačního tábora v režimu zákona č. 359/1999 Sb. z minulého roku, proběhl za finanční podpory Města Tábora ve dnech 1. – 6. srpna 2021 tento tábor opět, a to již jako pobytový. Tábora se účastnilo 20 dětí z evidence OSPOD Tábor.

Volnočasové aktivity:

Volnočasové aktivity se nám podařilo obnovit v říjnu. Jedná se o pravidelné kroužky různě tematicky zaměřené – tvořivé, sportovní, procvičování anglického jazyka či nácviků sebeobrany. Účastnilo se jich 8 dětí.

Další aktivity:

Tradiční odpolední program pro rodiny s dětmi pořádaný k Mezinárodnímu dni rodiny proběhl po roční pauze dne 4. června. Zúčastnilo se 18 rodin, z toho 21 dospělých a 20 dětí.

Výchovně rekreační tábor – Blatnice u Pojbuk, Mladá Vožice

1. – 6. srpna 2021



Náš dík patří zejména následujícím organizacím za jejich podporu, spolupráci a finanční pomoc.

Město Tábor
OSPOD Tábor
OSPOD Soběslav
OSPOD Týn nad Vltavou



Jihočeský kraj:
Oddělení sociálně právní ochrany dětí
Oddělení prevence a humanitních činností





22HLAV
audit&consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2021

v organizaci

PorCeTa, o.p.s.

Praha, 1. června 2022



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: PorCeTa, o.p.s.
Adresa: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
IČ: 281 50 198

Předmět činnosti:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření Krajského úřadu,
- psychologické poradenství a terapie,
- párové a rodinné poradenství a terapie,
- rodinná mediace,
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání,
- adiktologické poradenství,
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací,
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování,
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost,
- volnočasové aktivity pro děti.

Příjemce zprávy

zakladatelé po projednání ve správní radě

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2021 za účetní období 1.1.2021 – 31.12.2021

Termín provedení auditu

12.5.2022 – 1.6.2022

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Jan Černý, evidenční číslo KAČR 2455



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace PorCeTa, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace PorCeTa, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace PorCeTa, o.p.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.



Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.



Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277

V Praze, dne 1. června 2022



Ing. Jan Černý
C=CZ, OU=6,
O=22HLAV s.r.o.,
CN=Ing. Jan Černý,
I am the author of this
document
2022-06-01 06:07:56

Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2021
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2021 – 31.12.2021
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2021 – 31.12.2021

ROZVAHA

ke dni **31.12.2021**
(v celých tisících Kč)

IČ
28150198

Název a právní forma účetní jednotky:

PorCeTa, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Smetanova 1284

390 02 Tábor

Předmět činnosti účetní jednotky:

poradenská, preventivní, vzdělávací
činnost, sociálně-právní ochrana dětí

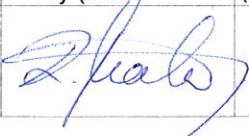
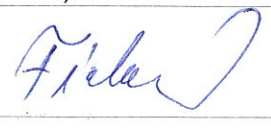
AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	0	0
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
	2. Software	4		
	3. Ocenitelná práva	5		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
	1. Pozemky	11		
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
	3. Stavby	13		
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
	1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
	2. Podíly - podstatný vliv	23		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
	4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	28	0	0
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu	29		
	2. Oprávky k softwaru	30		
	3. Oprávky k ocenitelným právům	31		
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
	6. Oprávky ke stavbám	34		
	7. Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem	35		
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	935	962
I.	Zásoby celkem	41	11	5
	1. Materiál na skladě	42	11	5
	2. Materiál na cestě	43		
	3. Nedokončená výroba	44		
	4. Polotovary vlastní výroby	45		
	5. Výrobky	46		
	6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	48		
	8. Zboží na cestě	49		

II.	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
	Pohledávky celkem	51	54	208
	1. Odběratelé	52	1	2
	2. Směnky k inkasu	53		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	55	54	48
	5. Ostatní pohledávky	56		
	6. Pohledávky za zaměstnanci	57		128
	7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení	58		
	8. Daň z příjmů	59		
	9. Ostatní přímé daně	60		
	10. Daň z přidané hodnoty	61		
	11. Ostatní daně a poplatky	62		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státními dotací	63		
	13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtovými dotacemi	64		30
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společenství	65		
	15. Pohledávky z pevných termínovaných operací	66		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17. Jiné pohledávky	68		
	18. Dohadné účty aktivní	69		
III.	19. Opravná položka k pohledávkám	70	-1	
	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	868	728
	1. Peněžní prostředky v pokladně	72	10	8
	2. Ceniny	73		
	3. Peněžní prostředky na účtech	74	858	720
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6. Ostatní cenné papíry	77		
	7. Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	2	21
	1. Náklady příštích období	80	2	9
	2. Příjmy příštích období	81		12
	AKTIVA CELKEM	82	935	962

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	436	456
	I. Jmění celkem	84	371	450
	1. Vlastní jmění	85	30	30
	2. Fondy	86	341	420
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku	87		
	II. Výsledek hospodaření celkem	88	65	6
	1. Účet výsledku hospodaření	89	x	6
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	37	x
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých období	91	28	
	B. Cizí zdroje celkem	92	499	506
	I. Rezervy celkem	93	0	0
	1. Rezervy	94		
	II. Dlouhodobé závazky celkem	95	0	0
	1. Dlouhodobé úvěry	96		
	2. Vydané dluhopisy	97		
	3. Závazky z pronájmu	98		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	310	298
	1. Dodavatelé	104	4	7
	2. Směnky k úhradě	105		
	3. Přijaté zálohy	106		
	4. Ostatní závazky	107		
	5. Zaměstnanci	108	172	186

	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
	7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení	110	93	89
	8. Daň z příjmů	111		
	9. Ostatní přímé daně	112	31	12
	10. Daň z přidané hodnoty	113		
	11. Ostatní daně a poplatky	114		
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územní samosprávy	116	7	
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů	117		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
	16. Závazky z pevných termínovaných operací	119		
	17. Jiné závazky	120		
	18. Krátkodobé úvěry	121		
	19. Eskontní úvěry	122		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
	21. Vlastní dluhopisy	124		
	22. Dohadné účty pasivní	125	3	4
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	189	208
	1. Výdaje příštích období	128	39	47
	2. Výnosy příštích období	129	150	161
	PASIVA CELKEM	130	935	962

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární)	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
20.5.2022		

Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

IC
28150198

Název a právní forma účetní jednotky:

PorCeTa, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Smetanova 1284

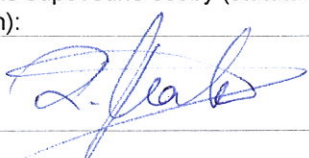
390 02 Tábor

Předmět činnosti účetní jednotky:

poradenská, preventivní, vzdělávací činnost,
sociálně-právní ochrana dětí

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	922	0	922
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	265		265
2.	Prodané zboží	4			0
3.	Opravy a udržování	5			0
4.	Náklady na cestovné	6	83		83
5.	Náklady na reprezentaci	7	1		1
6.	Ostatní služby	8	573		573
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	3727	0	3727
10.	Mzdové náklady	14	2887		2887
11.	Zákonné sociální pojištění	15	839		839
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	1		1
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	5	0	5
15.	Daně a poplatky	20	5		5
V.	Ostatní náklady	21	39	0	39
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	1		1
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursově ztráty	25			0
20.	Dary	26	25		25
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	13		13
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	-1	0	-1
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-1		-1
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	2	0	2
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi	36	2		2
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	4694	0	4694
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	4613	0	4613
1.	Provozní dotace	42	4613		4613
II.	Přijaté příspěvky	43	0	0	0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45			0
4.	Přijaté členské příspěvky	46			0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	63	18	81
IV.	Ostatní výnosy	48	6	0	6
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51			0
8.	Kurzové zisky	52			0

	9. Zúčtování fondů	53	6		6
	10. Jiné ostatní výnosy	54			0
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13. Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	4682	18	4700
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-12	18	6
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-12	18	6

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
20.5.2022		

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2021

PorCeTa, o.p.s.

Smetanova 1284, 390 02 Tábor
IČ: 281 501 98

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2021 – 31.12.2021

Název: PorCeTa, o.p.s.
Sídlo organizace: Smetanova 1284, 390 02 Tábor
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Statutární orgán - ředitel: Mgr. Radim Fiala

Správní rada: Ing. Eva Kvasničková – předseda
Mgr. Kristýna Jůzová Kotalová
Michaela Fialová

Dozorčí rada: Jan Jirků – předseda
PhDr. Miroslava Horecká
Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA

Datum vzniku: 31. 1. 2013

Hlavní činnost:

- výkon sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu pověření KÚ
- psychologické poradenství a terapie
- párové a rodinné poradenství a terapie
- rodinná mediace
- asistované kontakty rodičů s dětmi a jejich asistovaná předávání
- adiktologické poradenství
- podpora a pomoc rodinám při překonávání obtížných životních situací
- preventivní a intervenční činnost pro jednotlivce a skupiny zaměřená na rizikové chování
- pořádání vzdělávacích akcí pro odbornou i laickou veřejnost
- volnočasové aktivity pro děti

Vedlejší (hospodářská) činnost:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (pořádání kurzů, školení, lektorská činnost)

Kategorie účetní jednotky: mikro

Zakladatelé : PhDr. Miroslava Horecká
Mgr. Radim Fiala

Vklad: 30.000,- Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým hmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 80.000,- Kč.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000,- Kč účtuje organizace do nákladů.

Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000,- Kč, ale nižší než 80.000,- Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v evidenci drobného hmotného majetku v excelové tabulce.

Organizace nedisponuje žádným dlouhodobým nehmotným majetkem s pořizovací cenou vyšší než 80.000,- Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000,- Kč účtuje organizace do nákladů. Tento nehmotný majetek eviduje organizace v evidenci drobného nehmotného majetku v excelové tabulce.

II.2. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách pouze materiál – nakoupené publikace k vlastní spotřebě a spotřebě pěstounů. O zboží účtuje způsobem A.

II. 3. Pohledávky, závazky, krátkodobý finanční majetek

Pohledávky, závazky a krátkodobý finanční majetek se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

II.4. Časové rozlišení

Organizace používá následující časové rozlišení :

- náklady příštích období – část pojistného pojištění podnikatelských rizik, provoz webových stránek
- výdaje příštího období – nevyfakturované služby, u nichž je známa přesná výše
- dohadné položky pasivní – odhad nákladů služeb, např. elektřina, voda, plyn
- výnosy příštích období – nevyčerpaný státní příspěvek na výkon pěstounské péče
- příjmy příštích období – doplatek státního příspěvku na výkon pěstounské péče

Organizace rozhodla, že pravidelně se opakující platby a platby nevýznamného charakteru nebude časově rozlišovat, např. předplatné, zákaznická podpora, webhosting, doména, audit.

II.5. Přijaté dary

Přijaté finanční dary jsou účtovány rozvahově – prostřednictvím fondů.

O použití darů organizace účtuje podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 648 - Zúčtování fondů.

II.6. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34. Po spotřebování dotace je zaúčtována do výnosů na účet 691 – Dotace.

II.7. Poskytnuté dary

Pro účely poskytování příspěvku na respitní pobyt dítěte nebo krátkodobou péči o dítě pěstounům je používán účet 546.

Příspěvek je hrazen z přijatého státního příspěvku na výkon pěstounské péče. Jde o daňově uznatelný náklad (zákon o dani z příjmu § 24, odst.2 zc).

II.8. Vlastní jmění

Vlastní jmění je tvořeno vkladem zakladatelů.

II.9. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s § 17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle § 19b odst. 2 b) ZDP vždy, když je to možné.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje pouze drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

III.2. Odběratelé

Není evidována žádná pohledávka po splatnosti.

Organizace tvoří opravné položky pouze k pohledávkám, které souvisí s činností podléhající dani z příjmů, a to z důvodu zachování věrného a poctivého obrazu účetnictví.

III.3. Poskytnuté provozní zálohy

záloha na energie (voda, elektřina, teplo) – kancelář 47.900,- Kč

nevyfakturované dodávky :

- | | |
|-------------------------------|--|
| ▪ voda 22.9.-31.12.2021 | - vytvořena dohadná položka 1,800,- Kč |
| ▪ elektřina 23.10.-31.12.2021 | - vytvořena dohadná položka 2.000,- Kč |
| ▪ teplo 1.1.-31.12.2021 | - vzhledem k tomu, že v době uzávěrky již byla známa přesná částka 47.626,- Kč za spotřebu tepla v roce 2021, byla tato časově rozlišena ve výdajích příštího období |

III.4. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.5. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.6. Krátkodobé závazky

O2 Czech Republic a.s.	mobilní služby 11/21	3.515,51 Kč	splatnost 23.12.21
▪	opomenutá platba – uhrazeno 3.1.22		
O2 Czech Republic a.s.	mobilní služby 12/21	3.237,55 Kč	splatnost 24.1.22
mzdy 12/21		185.776 Kč	
sociální pojištění 12/21		61.899 Kč	
zdravotní pojištění 12/21		26.971 Kč	
záloha na daň z příjmu ze závislé činnosti 12/21		10.638 Kč	
srážková daň ze mzdy 12/21		1.770 Kč	
doplatek silniční daně za rok 2021		200 Kč	

III.7. Časové rozlišení

náklady příštích období

- pojištění podnikatelských rizik Kooperativa na období 1.1.-31.1.2022 – uhrazeno v roce 2021
- provoz webových stránek 1.1.2022-4.4.2022 – uhrazeno v roce 2020
- antivirus ESET na roky 2022 – 2024 – uhrazeno v roce 2021

příjmy příštích období

- doplatek státního příspěvku na výkon pěstounské péče za rok 2021

výdaje příštích období

- nevyfakturovaná spotřeba tepla za rok 2021

výnosy příštích období

- nevyčerpaný státní příspěvek na výkon pěstounské péče – zůstatek převeden do roku 2022

dohadné účty pasivní

- odhad nákladů na spotřebu vody 22.9.-31.12.21 a elektřiny 23.10.-31.12.21

III.8. Osobní náklady

rok 2021		rok 2020	
mzdové náklady	2.886.513 Kč	mzdové náklady	2.510.614 Kč
z toho odměna ředitelky, nebo ředitele	230.720 Kč	z toho odměna ředitelky	234.107 Kč
sociální pojištění	615.830 Kč	sociální pojištění	401.573 Kč
zdravotní pojištění	223.846 Kč	zdravotní pojištění	187.164 Kč

Členům správní a dozorčí rady v roce 2021 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky.

Půjčka ve výši 150.000,- Kč byla poskytnuta Mgr. Radimovi Fialovi.

V roce 2021 měli 3 členové správních orgánů uzavřenu pracovní smlouvu ve společnosti.

PhDr. Miroslava Horecká statutární orgán – ředitelka do 31.10.21
člen dozorčí rady od 1.11.21

- pracovní smlouva od 1.9.20 – manželský a rodinný poradce, sociální pracovník
- pracovní smlouva od 1.11.21 – vedoucí projektových činností, vedení manželské a rodinné poradny

Mgr. Radim Fiala člen dozorčí rady do 31.10.21
statutární orgán – ředitel od 1.11.21

- pracovní smlouva od 1.9.15 – pracovník sociálně-právní ochrany dětí
- pracovní smlouva od 1.1.17 – vedení střediska Podpora náhradních rodin

Michaela Fialová – člen správní rady

- pracovní smlouva od 1.6.15 - účetní

průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2021	5,90
průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2020	5,31

III.9. Odměna přijatá auditorem

V roce 2021 byla vyplacena odměna za povinný audit účetní závěrky za rok 2020 ve výši 18.150,- Kč.

III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2021 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.11. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.12. Přijaté dotace a dary

V roce 2021 byly přijaty následující dotace:

poskytovatel	částka
Úřad práce ČR - státní příspěvek na výkon pěstounské péče	3 497 154,09 Kč ¹
Město Tábor	248 000,00 Kč
Jihočeský kraj	847 000,00 Kč
MPSV	20 806,00 Kč
DOTACE CELKEM	4 612 960,09 Kč

¹ Částka přijatého státního příspěvku na výkon pěstounské péče ve výnosech za rok 2021 je vyšší než celková částka přiznaná Úřadem práce ČR, tj. 3 496 000,- Kč.

Důvodem je :

- **na počátku roku 2021** – zaúčtování nevyčerpaného státního příspěvku roku 2020 a dodatečně přiznaného příspěvku roku 2020 do výnosů roku 2021
- **na konci roku 2021** – převod nevyčerpaného státního příspěvku roku 2021 do výnosů příštích období

V roce 2021 byly přijaty následující dary:

dárce	částka
Mgr. Jana Novotná	2 000 Kč
DWL Consulting s.r.o.	7 500 Kč
Vítězslav Dohnal	6 000 Kč
Apoštolská církev, sbor České Budějovice	5 000 Kč

V roce 2021 byly čerpány dary ve výši 6.000,- Kč na úhradu nákladů střediska Manželská a rodinná poradna.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

hlavní činnost	-12 445,64 Kč
hospodářská činnost	18 000,00 Kč
hospodářský výsledek	5 554,36 Kč

rok 2021	
zjištěný základ daně	7 859 Kč
uplatněný daňový odpočet podle § 20 odst.7	6 860 Kč
daňová úspora	1 304 Kč

Daňová úspora bude použita v následujícím zdaňovacím období ke krytí nákladů souvisejících s nepodnikatelskou činností.

rok 2020	
zjištěný základ daně	39 456 Kč
uplatněný daňový odpočet	38 457 Kč
daňová úspora	7 307 Kč

Daňová úspora byla v roce 2021 použita ke krytí nákladů souvisejících s nepodnikatelskou činností (např. mzda ředitelky/ředitele, mzda účetní, vzdělávání a supervize zaměstnanců, cestovné, poštovné, odborná literatura).

Výsledek hospodaření za rok 2020 byl převeden do fondu - nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Již na konci roku 2019 se objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a negativně ovlivnil mnoho zemí. Opatření přijatá v souvislosti s pandemií měly i v roce 2021 a budou mít i nadále vliv na společnost i ekonomiku. Veškeré dopady dané situace, které se projeví v roce 2021 byly plně promítnuty do účetní závěrky za rok 2021. Situace se neustále vyvíjí a vedení organizace není v současné době schopné spolehlivě kvantifikovat potenciální dopady těchto událostí na organizaci v dalším období. Nicméně vedení organizace zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2021 zpracována za předpokladu, že organizace bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

III.15. Informace dle § 30 vyhlášky

Obecně prospěšná společnost v příloze k účetní závěrce neuvádí ty informace dle § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., pokud pro tyto oblasti nemá obsah.

V Táboře dne 20. 5. 2022

Sestavil: Michaela Fialová

Statutární orgán: Mgr. Radim Fiala

